

**Договор об оказании платных образовательных услуг**  
**№ contractNumber**

Москва «formingDay» formingMonthStr 20formingYr г.  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский Университет имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (сокращенное наименование – ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)), действующее на основании лицензии № ЛО35-00115-77/00096954, выданной 11.12.2019 Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, действующей бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» или «Пироговский Университет», в лице post\_G employeeFio\_G, acted на основании activityGround с одной стороны, customerOrg, в лице customerFio, действующего на основании foundation, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны и studentFullFio, calledStudent в дальнейшем «Студент» с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1 В соответствии с настоящим Договором Исполнитель оказывает образовательные услуги, а Заказчик оплачивает обучение Студента по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки (специальности) высшего образования «speciality» (далее - образовательная программа).

Форма обучения developForm.

Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего договора в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом apprenticeshipGOS.

уровень образования: высшее образование - educationLevelStr.

Квалификация, присваиваемая по завершении образования qualification.

1.2. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанной в Пироговском Университете образовательной программой: учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин и практик; расписанием занятий, расписанием промежуточной и государственной итоговой аттестаций, и другими локальными нормативными актами Пироговского Университета.

1.3. После прохождения Студентом полного курса обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. В случае освоения Студентом части образовательной программы, получения на государственной итоговой аттестации неудовлетворительной оценки или отчисления из Пироговского Университета до завершения обучения по образовательной программе, ему выдается справка об обучении.

**2. Права и обязанности Исполнителя.**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты услуг, указанных в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Студента, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Пироговского Университета, локальными нормативными актами Пироговского Университета.

2.1.3. Отчислить Студента по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Пироговского Университета, локальными нормативными актами Пироговского Университета, а также при нарушении Студентом условий настоящего Договора.

2.1.4. По своей инициативе прекратить образовательные отношения со Студентом досрочно по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Пироговского Университета, локальными нормативными актами Пироговского Университета, а также при нарушении Студентом условий настоящего Договора.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Студента, выполнившего установленные Уставом Пироговского Университета, локальными нормативными актами Пироговского Университета условия приема в Пироговский Университет.

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, разработанным в соответствии с ним учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами Пироговского Университета.

2.2.3. Довести до Студента информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2.4. Обеспечить Студенту в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» условия для освоения Студентом образовательной программы, указанной в п. 1.1 настоящего Договора, в т.ч. осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации Студента.

2.2.5. Выдать Студенту документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации и выполнения всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору. В случае отсутствия государственной аккредитации образовательной программы при завершении обучения Студенту выдается документ об образовании и о квалификации установленного Пироговским Университетом образца при условии успешного прохождения итоговой аттестации и выполнения всех принятых на себя обязательств по настоящему Договору. В случае неуспешного прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации), в том числе не явки на итоговую аттестацию (государственную итоговую аттестацию) по неуважительной причине, а также в случае отчисления Студента из Пироговского Университета и прекращения действия настоящего Договора до истечения срока выполнения Сторонами обязательств, Студенту по его личному письменному заявлению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, выдается справка об обучении или о периоде обучения образца, установленного Пироговским Университетом.

2.2.6. Проявлять уважение к личности Студента

2.2.7. Предоставлять Студенту по его личному письменному заявлению и при наличии подтверждающих документов академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в порядке, установленном федеральными законами.

2.2.8. Предоставить Студенту возможность пользоваться фондами библиотеки, читальными залами.

2.2.9. Сохранить право на продолжение обучения за Студентом в случае пропуска занятий по уважительным причинам, с учетом оплаты Студентом услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в соответствии с условиями раздела 5 настоящего Договора.

2.2.10. По требованию Студента восполнить материал, пройденный за время отсутствия Студента по уважительной причине в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Пироговский Университет не берет на себя обязательств по стипендиальному, материальному и социальному обеспечению Студента за исключением случаев, касающихся назначения и выплаты государственных пособий гражданам Российской Федерации, имеющим детей, выплачиваемых в установленном законодательством порядке.

2.4. Пироговский Университет имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **3. Права и обязанности Заказчика**

3.1. Заказчик вправе:

3.1.1. Получать от Исполнителя информацию по вопросам организации услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

3.1.2. Получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Студента к учебе в целом и по отдельным предметам учебной программы.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке в соответствии с условиями раздела 5 настоящего Договора.

3.2.2. При поступлении Студента в Пироговский Университет и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.2.3. Возмещать в полном объеме ущерб, причиненный Пироговскому Университету небрежным отношением Студента к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Пироговского Университета. Возмещение ущерба не освобождает Студента от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.2.4. Обеспечить посещение Студентом занятий согласно учебному расписанию.

3.2.5. Каждый учебный год, следующий за годом поступления, знакомиться с информацией о стоимости обучения на очередной учебный год, размещенной на официальном сайте Пироговского Университета, а также подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору в случае изменения стоимости обучения.

3.3. Заказчик имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

### **4. Права и обязанности Студента**

4.1. Студент вправе:

4.1.1. Обращаться к профессорско-преподавательскому составу Пироговского Университета по вопросам, касающимся процесса обучения.

4.1.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

4.1.3. Пользоваться имуществом Пироговского Университета, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.1.4. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Пироговским Университетом.

4.2. Студент обязан:

4.2.1. Соблюдать положения Устава Пироговского Университета, правил внутреннего распорядка для обучающихся Пироговского Университета, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Пироговского Университета.

4.2.2. Добросовестно и в установленные сроки осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные профессорско-преподавательским составом в рамках образовательной программы.

4.2.3. В случае образования академической задолженности ликвидировать ее в установленные Исполнителем сроки.

4.2.4. Извещать Пироговский Университет о причинах своего отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях.

4.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Пироговского Университета, не создавать препятствий для получения образования обучающимися. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы и правила поведения, соблюдать культуру общения, в частности, проявлять уважение к профессорско-преподавательскому составу, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Пироговского Университета и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство. На территории и в зданиях Пироговского Университета не сорить, не курить, не употреблять и не хранить алкогольные и слабоалкогольные напитки, а также вещества и предметы, оборот которых ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Бережно относиться к имуществу Пироговского Университета.

4.2.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Пироговского Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.9. Проходить предварительный и периодические медицинские осмотры в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, в период освоения образовательной программы.

4.2.10. В процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы. В недельный срок сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре, в структурное подразделение за которым закреплен контингент обучающихся.

4.2.11. Каждый учебный год, следующий за годом поступления, знакомиться с информацией о стоимости обучения на очередной учебный год, размещенной на официальном сайте Пироговского Университета, а также подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору в случае изменения стоимости обучения.

4.2.12. Своевременно прибывать в Пироговский Университет к началу учебных занятий по окончании каникул, академического отпуска и других видов отпусков, предоставленных в установленном порядке.

4.2.13. Соблюдать деловой стиль одежды и обуви.

4.3. Студент имеет иные права и несет иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Пироговского Университета, локальными нормативными актами Пироговского Университета.

### **5. Оплата услуг.**

5.1. Стоимость за один год обучения составляет `eduPriceFirstYear` рублей (`eduPriceFirstYearStr` рублей `eduPriceFirstYearKop` копеек). Стоимость за один семестр обучения составляет `eduPriceFirstYearSem` рублей (`eduPriceFirstYearSemStr` рублей `eduPriceFirstYearSemKop` копеек). Оплата обучения НДС не облагается (статья 149 Налогового кодекса Российской Федерации).

5.2. Стоимость за весь период обучения, в соответствии с разделом 1 настоящего Договора, составляет `eduPriceAll` рублей (`eduPriceAllStr` рублей `eduPriceAllKop` копеек).

5.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. В случае изменения стоимости обучения, указанной в п. 5.1. настоящего Договора, Стороны подписывают дополнительное соглашение.

5.4. Пироговский Университет вправе предоставлять скидки на обучение по результатам различных форм контроля знаний в порядке, установленном локальными нормативными актами Пироговского Университета, о чем между Сторонами заключается дополнительное соглашение к настоящему Договору.

5.5. Оплата за первый семестр обучения по программам бакалавриата и специалитета производится не позднее 26 августа, по программам магистратуры производится не позднее 28 августа включительно путем внесения денежных средств на казначейский счет Пироговского Университета, указанный в разделе 10 настоящего Договора. В случае не зачисления на казначейский счет Пироговского Университета денежной суммы в срок, указанный в настоящем пункте, настоящий договор расторгается в одностороннем порядке (пункт 7 статьи 54 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

5.6. Оплата за второй и последующие семестры обучения производится в следующем порядке: оплата за осенний семестр производится не позднее 31 августа очередного учебного года, за весенний семестр – не позднее начала семестра текущего учебного года.

5.7. В случае просрочки оплаты, превышающей 30 дней, с даты, указанной в п.5.6. настоящего Договора, Пироговский Университет вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора, что влечет за собой отчисление Студента и расторжение настоящего Договора. В случае, если в период с даты оплаты, указанной в п. 5.6. настоящего Договора до даты отчисления образовательные услуги Студенту не предоставлялись, пени в порядке, предусмотренном п. 7.2. настоящего Договора, не взимаются.

5.8. В случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п. 6.2. настоящего Договора (за исключением случая, указанного в п.п. 6.2.2.3. п. 6.2.2. настоящего Договора) с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Студентом до даты его отчисления, указанной в соответствующем приказе, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Студента в Пироговском Университете) календарный месяц, что отражается в подписываемом Сторонами акте об оказании услуг. Остаток внесенной Заказчиком суммы в рублях возвращается по его личному письменному заявлению в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней путем перевода на указанный в заявлении расчетный счет.

5.9. В случаях предоставления Студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с Заказчика удерживается сумма за обучение, пройденное Студентом до даты начала отпуска, из расчета оплаты стоимости одного месяца обучения по соответствующей образовательной программе и форме обучения за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения Студента в Пироговском Университете) календарный месяц. Остаток внесенной Заказчиком суммы засчитывается в счет оплаты за обучение Студента после выхода из отпуска.

5.10. В случае невозможности исполнения Пироговским Университетом обязательств по настоящему Договору, возникшей вследствие действий (бездействий) Студента, стоимость обучения, которое Пироговский Университет не имел возможности предоставить, подлежит оплате в полном объеме, что отражается в акте об оказании услуг. По личному письменному заявлению Заказчика в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней возвращается сумма, превышающая подлежащую к оплате стоимость обучения Студента в соответствии с настоящим пунктом, что также отражается в акте об оказании услуг.

5.11. Денежные средства по настоящему Договору перечисляются Заказчиком на казначейский счет Пироговского Университета, указанный в настоящем Договоре, обязательства по оплате считаются исполненными при фактическом поступлении денежных средств на казначейский счет Пироговского Университета. Стоимость услуг банка при перечислении денежных средств на казначейский счет Пироговского Университета в стоимость обучения не входит и оплачивается Заказчиком за свой счет.

5.12. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предоставления Пироговскому Университету соответствующего документа, подтверждающего оплату.

## **6. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Предложение одной из сторон об изменении условий настоящего Договора подается в письменной форме и должно быть рассмотрено другой стороной в течение 15 календарных дней с момента получения.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока выполнения сторонами своих обязательств:

6.2.1. По соглашению сторон (в том числе в случае перевода Студента с платного обучения на обучение за счет средств федерального бюджета в установленном Пироговским Университетом порядке,

6.2.2. По инициативе Пироговского Университета в одностороннем порядке в следующих случаях:

6.2.2.1. Просрочки оплаты стоимости образовательных услуг свыше 30 календарных дней.

6.2.2.2. В случае отчисления Студента по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Пироговского Университета, локальными нормативными актами Пироговского Университета, а также при нарушении Студентом условий настоящего Договора.

6.2.2.3. Невозможности надлежащего исполнения Пироговским Университетом обязательств по оказанию платных образовательных услуг по настоящему Договору вследствие действий (бездействия) Студента.

6.2.3. По инициативе Студента, в том числе в случае перевода Студента для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в одностороннем порядке в любое время путем заблаговременного направления/представления письменного заявления в Пироговский Университет, на основании приказа Пироговского Университета об отчислении в порядке перевода.

6.3. Настоящий Договор расторгается Пироговским Университетом в одностороннем порядке на основании приказа об отчислении Студента и направления Студенту/Заказчику копии приказа об отчислении (выписки из приказа) почтовым отправлением, либо вручения лично под роспись. Пироговский Университет считается выполнившим свои обязательства по уведомлению Студента/Заказчика, в случае направления уведомления по адресу, указанному в настоящем Договоре. Пироговский Университет не несет ответственности за неполучение Студентом почтового отправления в случае отсутствия адресата по адресам, указанным в настоящем Договоре, неявки адресата за получением письма, либо отказа от получения почтового отправления.

## **7. Ответственность Сторон**

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае невнесения Заказчиком оплаты за очередной период обучения в сроки, указанные в п. 5.6. настоящего Договора, Пироговский Университет вправе потребовать от Заказчика выплаты пени в размере 0,1 % от суммы просроченного платежа, за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости просроченного платежа, начиная со дня, следующего за датой, указанной в п. 5.6. настоящего Договора. Сумма пени (в случае требования выплаты Пироговским Университетом) уплачивается Студентом одновременно с внесением неоплаченной суммы за очередной период обучения.

7.3. Студент/Заказчик несет ответственность перед Пироговским Университетом за сохранность и эффективное использование предоставленного ему имущества учебного назначения. Студент/Заказчик возмещает в полном объеме ущерб, причиненный Пироговскому Университету небрежным отношением к зданиям, учебному и научному оборудованию, учебникам и учебным пособиям, инвентарю и другому имуществу Пироговского Университета. Возмещение ущерба не освобождает Студента от привлечения его к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

### 8. Срок действия Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств.

8.2. Действие настоящего Договора приостанавливается в случае предоставления Студенту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком при условии предоставления Заказчиком/Студентом соответствующих документальных подтверждений.

8.3. В случае приостановления срока действия настоящего Договора по указанным в п. 8.2. причинам и, если Заказчиком оплачен период обучения, на который приходится соответствующий отпуск, излишне уплаченная сумма зачитывается в счет оплаты за последующий период обучения.

### 9. Прочие условия Договора

9.1. При возникновении споров и разногласий между Сторонами, Стороны обязуются приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

9.2. В случае если Стороны не достигли договоренности, они вправе обратиться в суд по месту нахождения Пироговского Университета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Студент и Заказчик дают свое согласие на обработку персональных данных, связанных с заключением и исполнением настоящего Договора, без ограничения срока действия (в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

9.4. Во всем ином, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Пироговского Университета, а также локальными нормативными актами Пироговского Университета.

9.5. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети интернет по адресу: <https://rsmu.ru/> на дату заключения Договора.

9.6. Настоящий Договор составлен в 3 (Три) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Заказчика, один экземпляр для Студента и один экземпляр для Пироговского Университета. Экземпляр договора Студента передается ему на руки после его подписания уполномоченным должностным лицом Пироговского Университета, факт его вручения подтверждается проставлением собственноручной подписи в специальной строке на последней странице договора.

9.7. В соответствии с ч. 2 ст. 160 Гражданского кодекса РФ Стороны договорились, что при подписании настоящего Договора Пироговским Университетом допускается применение факсимильного воспроизведения подписи с помощью средств механического копирования.

### 10. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

| ПИРОГОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ЗАКАЗЧИК:                                                                                                                                                                                                                                                             | СТУДЕНТ:                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет)<br>117513, г. Москва, ул. Островитянова, д. 1, стр. 6<br>ИНН/КПП 7728095113/772801001<br>ОГРН 1027739054420<br>УФК по г. Москве (ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Пироговский Университет) л/сч 30736Г96380)<br>Единый казначейский счет/кор.счет<br>40102810545370000003<br>Номер казначейского счета/расч.счет<br>03214643000000017300<br>ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва<br>БИК 004525988<br>ОКТМО 45905000<br>КБК 000000000000000000130<br>Телефон (факс): (495) 434-03-29 / (495) 434-45-47 | customerOrg<br>Юридический адрес:<br>customerRegAddress<br>ИНН/КПП customerINNKKPP<br>Реквизиты расчетного счета<br>customerCurAcc в<br>customerBankTitle<br>customerCorAcc<br>БИК customerBIK<br>OKATO customerOrgOKATO<br>Телефон (факс):<br>customerOrgPhoneNumber | studentFullFio<br>Дата рождения: studentBirthDate<br>Паспорт серии studentPassportSeria<br>№ studentPassportNumber<br>выдан studentPassportDate г.<br>studentPassportInfo<br>Зарегистрирован по адресу:<br>studentRegAddress<br>Адрес места проживания:<br>studentFactAddress<br>Телефон: studentPhoneMobile |
| Проректор<br><br><br>_____/employeeFio/<br>М.П.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | _____/<br>М.П.                                                                                                                                                                                                                                                        | _____/<br>_____/                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Договор получен на руки в кол-ве 2 экз.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.